

ПРИКАЗ

№ 247-О/1

31.08.2026 г.

«Об обеспечении качества горячего питания»

С целью организации горячего питания обучающихся МАОУ СОШ №142 и обеспечения контроля качества питания, соблюдения СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в части требований к организации питания обучающихся в ОУ и методических рекомендаций по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций (МР 2.4.0179-20)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- «Положение о порядке организации горячего питания обучающихся» от 29.08.2025г.;
- «Положение о бракеражной комиссии и методике оценивания готовой продукции» от 29.08.2025 г.;
- «Положение о комиссии по административно-общественному контролю» от 29.08.2025 г.;
- «График контроля организации горячего питания на 2026-2027 учебный год»
- «График питания обучающихся на 2026-2027 учебный год»
- «Программу мероприятий по совершенствованию организации горячего питания обучающихся МАОУ СОШ №142 на 2026-2027 учебный год»;
- «Режим работы столовой на 2026-2027 учебный год».

2. Утвердить состав комиссии по административно-общественному контролю горячего питания в составе:

Председатель комиссии: Назарова В.Н., зам. директора по АХЧ

Члены комиссии:

Кувшинова В.В., диспетчер по питанию

Вузленко А.Б., мед.работник (по согласованию)

Сураева А.И., председатель родительской общественности (по согласованию)

Сураева А.И., член родительской общественности (по согласованию)

Анашкина Дарья, ученица 11А класса

Политов Сергей, ученик 11А класса

3. Комиссии по административно-общественному контролю осуществлять свою деятельность в соответствии с планом работы и Положением о комиссии по проверке качества питания.

Контроль за работой комиссии возложить на заместителя директора Назарову В.Н.

4. Утвердить состав бракеражной комиссии:

Вузленко А.Б., мед.работник (по согласованию)

Бикмеева А.П., зав.производством (по согласованию)

Обожина Н.С., директор МАОУ СОШ №142

Минабутдинова А.Т., заместитель директора МАОУ СОШ №142

5. Бракеражной комиссии ежедневно:

- проводить бракераж готовой продукции с фиксированием в бракеражном журнале;
- контролировать соблюдение меню-раскладки и нормы выдачи готовой продукции;
- проверять качество продуктов питания и наличие сертификатов

6. Контроль за работой бракеражной комиссии возложить на диспетчера по питанию Кувшинову В.В.

7. Утвердить состав комиссии контроля за выполнением условий договора организатора горячего питания:

Назарова В.Н., заместитель директора по АХЧ;

Кувшинова В.В., диспетчер по питанию

Тузаева Л.В., председатель профсоюзного комитета.

Политову В.В. делопроизводитель, ответственный за «Школьные сервисы»

8. Комиссии по контролю за выполнением условий договора организатора горячего питания осуществлять свою деятельность в соответствии с планом работы и Положением о комиссии.

Контроль за работой комиссии возложить на заместителя директора Назарову В.Н.

Директор МАОУ СОШ №142

Н.С.Обожина


Кувшинова В.В.
Политов В.В.
Назарова В.Н.
Тузаева Л.В.