**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №142**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**П Р И К А З**

« 6» февраля 2025 г. № 119-О

**«Об организации лагеря с дневным пребыванием детей**

**при МАОУ СОШ № 142** **и назначении начальника лагеря »**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017

№ 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», Законом Свердловской области от 15.06.2011 № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области »в целях организации отдыха детей в каникулярное время, программы работы лагеря с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ № 142 на 2025 год.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать лагерь с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ № 142 по следующему графику: 0 смена – 24.032025-30.03.2025г. 1 смена - 02.06.2025-24.06.2025г.

2.Определить режим дня в лагере в соответствии с запросами родителей (законных представителей): с 8.30 до 14.30 часов, с организацией 2-разового питания (завтрак и обед);

3.Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ № 142 педагога дополнительного образования Тузаеву Ларису Владимировну

3.1.Начальнику лагеря Тузаевой Ларисе Владимировне:

3.2.Подготовить штатное расписание лагеря.

3.3.В срок до 20.03.2024 г. внести изменения в паспорт лагеря с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ № 142

3.4.Организовать работу по постановке на учет для обеспечения путевками в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок для лагеря с дневным пребыванием детей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием),

3.5.Обеспечить заключение договоров с родителями (законными представителями) на оказание услуг по оздоровлению детей в соответствии со статусом детей (семей) и количеством путевок для различных категорий.

3.6.Обеспечить предоставление в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в срок до 20.04.2024 года заявления об организации проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы зданий, строений, сооружений оборудования и иного имущества, предназначенных для открытия учреждения с дневным пребыванием детей и документов, необходимых для открытия детского учреждения на время каникул.

3.7.Обеспечить представление программы лагеря для согласования по отдельному графику.

3.8.Обеспечить участие начальника лагеря Тузаевой Ларисы Владимировны в очной защите программ деятельности лагерей по отдельному графику;

3.9.Обеспечить надлежащий контроль соблюдения режима отдыха, установленных санитарно-гигиенических норм, производственного контроля, питания, правил охраны труда, противопожарного режима в лагере c дневным пребыванием детей.

4.В целях улучшения организации работы по созданию безопасных условий в лагере с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ № 142 специалиста по охране труда Виноградову Татьяну Анатольевну назначить ответственным по вопросам охраны труда и возложить на нее обязанности по:

4.1.Подготовке документации по ОТ в соответствии с номенклатурой дели проведение инструктажей в период работы лагеря;

4.2.Подготовке приказов с возложением персональной ответственности за охрану жизни и здоровья детей,

- проведению инструктажей по ОТ с сотрудниками лагеря с обязательной отметкой в журнале инструктажа,

- проведению текущих инструктажей с регистрацией в журнале инструктажей на рабочем месте;

4.3.Созданию безопасных условий пребывания детей в лагере и соблюдения правил охраны труда.

5.Ответственной за правовую работу Селезневой Ольге Николаевне взять под личный контроль организацию отдыха, занятости детей, состоящих на персонифицированном учете; обеспечить в первоочередном порядке отдых и занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

6.Ответственной за ДДТТ Селезневой Ольге Николаевне включить в план работы лагеря мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, по безопасности дорожного движения, в том числе совместно с сотрудниками УГИБДД ГУ МВД России по Свердловской области.

7.Заместителю директора по АХЧ Назаровой Вере Николаевне :

•организовать проведение обследования систем водоснабжения, вентиляции, канализационной системы, электросистемы с предоставлением актов обследования;

•провести обследование здания МАОУ СОШ № 142 на соответствие требованиям правил безопасной эксплуатации;

•провести обследование на предмет антитеррористической защищенности здания и территории МАОУ СОШ № 142: состояние ограждения, входных групп, запасных выходов, подъездных путей, подвальных помещений, освещенность территории школы;

• подготовить помещения, предоставленные для работы лагеря с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ № 142 к приемке в соответствии с требованиями нормативных документов.

8.Запретить самостоятельные, без сопровождения взрослых, выходы детей за пределы лагеря.

9.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор Обожина Н.С

С приказом ознакомлены: