

Регистрация заявления  
№ \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору МАОУ СОШ №142  
Н.С. Обожиной

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего(ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Дата и место рождения ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка: \_\_\_\_\_

ФИО родителя (законного представителя): \_\_\_\_\_

Адрес места жительства /места пребывания: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

ФИО родителя (законного представителя): \_\_\_\_\_

Адрес места жительства/места пребывания: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

При приеме в МАОУ СОШ № 142 с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлен(а).

Согласен (согласна) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_  
родителя (законного представителя)

## Расписка

Заявление \_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

принято « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года и зарегистрировано под № \_\_\_\_\_

Приняты следующие документы:

№ п/п	Отметка Копия/подлинник	Наименование документа
1.		
2.		
3.		
4.		

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

*родителя (законного представителя)*

*лица, ответственного за сбор документации*

**МП**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575848

Владелец Обожина Наталья Степановна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022